

 Colegiul Tehnic „Ion C. Ștefănescu” Iași	PROCEDURA PENTRU STABILIREA MĂSURILOR DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS-CoV-2 ÎN UNITATEA ȘCOLARĂ ÎN PERIOADA DERULĂRII ACTIVITĂȚILOR ȘCOLARE CARE NECESITĂ PREZENȚA FIZICĂ A ELEVILOR	Cod 75	
		Ed.: 1	Rev.:0
		Pag.: 1/6	

Nr. 376/08.02.2021

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elementele privind responsabili/operațiunea	Numele și Prenumele	Funcția	Data	Semnătură
0	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Savin Irina Isabella	06.02.2021		
1.2	Verificat	Dir. prof. Voinea Dolores	06.02.2021		
1.3	Aprobat	Dir. prof. Voinea Dolores	06.02.2021		

2. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția/revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1.1.	Aplicare/ difuzare	1 listat	Management/ administrativ/ personal auxiliar didactic și nedidactic/ cadre didactice	Personal	Dir. Voinea D. Postolache E. Crețu C. Cadre didactice Personal auxiliar didactic și nedidactic	08.02.2021	
1.2.	Aplicare	2 electronic	Managementul Calității	Coordonator CEAC	Luca Adriana	08.02.2021	
1.3.	Aplicare	3 listat	Secretariat	Secretar	Cârligeanu Livia	08.02.2021	
1.4.	Aplicare	4 electronic	Financiar contabil/ administrativ/ personal auxiliar didactic și nedidactic/ cadre didactice	Contabil șef	Codrescu Fl. Postolache E. Crețu C. Cadre didactice Personal auxiliar didactic și nedidactic	08.02.2021	
1.5.	Evidență	5 listat	Secretariat	Secretar	Cârligeanu Livia	08.02.2021	
1.6.	Arhivare	6 listat 7 electronic	Secretariat	Secretar	Cârligeanu Livia	08.02.2021	
1.7.	Alte scopuri	8 listat	Secretariat	Secretar	Cârligeanu Livia	08.02.2021	

3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau după caz revizia din cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
3.1	Ediția I	x	x	08.02.2021
3.2	Revizia 1			
3.3	Revizia 2			
3.4	Revizia 3			

1. SCOP:

Prezenta procedura are drept scop:

- ✓ Asigurarea cadrului general și a modalităților pentru organizarea și desfășurarea activităților școlare care necesită prezența fizică a elevilor, prin luarea de măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;
- ✓ Stabilirea circuitului de intrare-ieșire a elevilor și personalului didactic, auxiliar și nedidactic;
- ✓ Realizarea igienizării/dezinfectării unității școlare.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul unității școlare pentru organizarea și desfășurarea activităților școlare care necesită prezența fizică a elevilor, a personalului didactic, auxiliar didactic și nedidactic.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- Ordinul comun M.E.C/M.S. nr. 3.235/93/04.02.2021;
- art. 94, art. 95, art. 114 și art. 123 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 5 din 03.02.2021;
- prevederile art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările ulterioare și ale art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 660 din Legea nr. 95/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. RESPONSABILITĂȚI:

4.1 Responsabil de proces = manageri, administratori de patrimoniu

4.2 Echipa de proces = personalul didactic, auxiliar didactic și nedidactic

5. DESCRIEREA PROCEDURII:

Se va avea în vedere pentru organizarea activităților școlare:

- Personalul didactic din cadrul unității de învățământ, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară, poate desfășura activități didactice în sistem on-line numai în baza unei certificări emise de medicul de medicina muncii. În acest caz conducerea unității va adapta orarul școlar în mod corespunzător.

- Elevii care fac parte dintr-o grupă de risc, respectiv cei diagnosticați cu boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, boli imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv, cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant și cu acordul scris al părinților, pot fi scutiți de prezența fizică în școală.

- Pentru elevii menționați anterior se vor identifica soluții pentru asigurarea procesului educațional online.

- Elevii care locuiesc împreună cu o persoană care face parte dintr-o grupă de risc, după o evaluare medicală a persoanei respective, dacă aceasta nu a fost vaccinată și există riscul de contaminare cu SARS-CoV-2, pot să nu se prezinte fizic la școală, la recomandarea medicului curant și cu acordul părinților/reprezentantului legal.

- Elevii menționați li se vor asigura desfășurarea procesului educațional în sistem online.

- Măsurile de protecție pentru învățământul special, atât pentru profesori, cât și pentru elevi, vor fi adaptate nevoilor acestora, cu avizul DSP.

Nu se vor prezenta la cursuri în unitatea de învățământ/instituția de învățământ:

- a) cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- b) cei care sunt declarați contacti directi cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2 sau aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată;
- c) cei care așteaptă să fie testați sau au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care a fost testată și care așteaptă rezultatele.

Măsurile privind pregătirea unităților de învățământ, înainte de reluarea cursurilor:

- 1) Evaluarea infrastructurii prin identificarea spațiilor de care dispune fiecare unitate de învățământ pentru procesul de pregătire, precum și a unui spațiu pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2.
- 2) Organizarea spațiilor (sălilor de clasă), cu așezarea băncilor astfel încât să se asigure distanțarea de 1 m. În situația în care acest lucru nu se poate realiza, se va asigura distanțarea maxim posibilă;
- 3) Stabilirea circuitelor funcționale;
- 4) Organizarea spațiilor de recreere;
- 5) Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție;
- 6) Asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru elevi și personal;
- 7) Instruirea personalului pentru aplicarea planului de măsuri de protecție sanitară.

Stabilirea modalităților pentru organizarea și desfășurarea activităților școlare care necesită prezența fizică a elevilor, prin luarea de măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2:

1) stabilirea circuitului de intrare-ieșire din unitatea școlară și în școală:

- a) poarta principală – curtea școlii-intrare elevi;
- b) ieșirea se face conform marcajelor, pe la ieșire profesori – alee – ieșire secundară (parcare în curtea interioară) din str. Arapului
- c) între școală și ieșire pe la partea secundară;
 - delimitarea distanțării fizice în curtea școlii pe parcursul traseului conform semnelor distincte;
 - supravegherea de către personalul auxiliar a menținerii distanțării fizice de către elevi la intrare-ieșirea din unitatea școlară;
 - la intrarea în școală și în toate locațiile din școală și ateliere de instruire practică vor exista covorașe dezinfectante, dezinfectant pentru mâini, primește mască de protecție;
 - pe culoare vor fi trasate direcțiile de deplasare;
 - ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact.

2) stabilirea orarului de intrare a grupelor/claselor la ore la interval de 1 h. între schimburi;

3) stabilirea circuitului de deplasare în unitatea școlară:

- dezinfectarea mâinilor, primirea măștilor;
- măsurarea temperaturii elevilor la intrare de către cadrele medicale din unitatea școlară;
- anunțarea conducerii școlii în cazul constatării că un elev are febră și luarea măsurilor specifice;
- supravegherea și însoțirea la sala de clasă a elevilor, supravegherea așezării în bănci de către delegatul școlii care se va ocupa de grupa respectivă.

4) Pentru personal (cadre didactice, personal auxiliar didactic și nedidactic):

- intrarea personalului se va face pe poarta mare, iar ieșirea pe la poarta 2 de lângă cantină;
- se va face instruirea tuturor persoanelor privind purtarea corectă a măștilor;
- intrarea la cantină se va face pe ușa din parcare, iar ieșirea din cantină pe ușa laterală din spatele cantinei;
- la atelierul de instruire practică – textile, intrarea se va face pe ușa principală de la atelier, iar ieșirea pe ușa secundară din atelierul de confecții- atelier de țesătorie, pe unde traseul de deplasare este marcat.

5) în școală:

- în săli sunt stabilite locurile în băncile unde se vor așeza elevii păstrându-se distanțarea fizică;
- vor afișate în săli afișe cu norme de igienă specifice;
- înainte de intrare elevii se vor spăla la baie cu apă și săpun, se vor șterge cu șervețele de unică folosință, apoi la intrarea în clasă se vor dezinfecta;
- fiecare sală de clasă va avea dezinfectant pentru mâini;
- elevii vor păstra aceeași clasă pe parcursul zilei;
- se va supraveghea așezarea în bănci cu respectarea normei de distanțare socială de 1 m între băncile unde se vor așeza elevii;
- plecarea elevilor se face ordonat, pe paliere, însoțiți de delegatul școlii, care va supraveghea predarea măștilor în recipiente speciale autorizate;
- după încheierea orelor naționale se va efectua dezinfectarea cu substanțe specifice și aerisire cel puțin o oră;
- dezinfecția sălilor se face dimineața între orele 7⁰⁰-8⁰⁰ și la finalul programului;
- toaletele vor fi dotate cu săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfectant pentru mâini care vor fi reîncărcate permanent;
- toaletele se vor dezinfecta la 40 de min.;
- la finalul programului elevii vor ieși pe un al doilea traseu de ieșire, altul decât cel de intrare, însoțiți de delegatul școlii. De la ușa școlii, deplasarea se va face sub supravegherea personalului auxiliar pe traseul de ieșire care este semnalizat până la poarta 2 (str. Arapului).

6) Instruiri periodice ale elevilor: în prima zi de școală și cel puțin odată pe săptămână elevii vor fi instruiți de către cadrele didactice în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infecției cu SARS-CoV-2.

Organizarea sălilor de clasă

- Sala de clasă va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică de 1 metru între elevi. Dacă configurația sălii de clasă (suprafață, mobilier etc) nu permite distanțarea fizică de 1 metru, atunci spațiul va fi organizat astfel încât să se asigure distanța maxim posibilă între elevi.

- Deplasarea elevilor în interior trebuie limitată prin alocarea aceleiași săli unei clase de elevi, iar profesorii vor schimba sala de predare. **Principiul de urmat este "1 clasă de elevi = 1 sală";**

- Este interzis schimbul de obiecte personale;

- Va fi asigurată aerisirea claselor înainte de sosirea elevilor, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 minute, apoi în timpul pauzelor minimum 10 minute și la finalul zilei, ținând cont de temperatura exterioară;

- Se recomandă evitarea experimentelor practice care necesită mișcare și/sau interacțiune strânsă între elevi;

- Elevii și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască în permanentă, atunci când se află în incinta unității de învățământ.

Organizarea grupurilor sanitare

- Este obligatorie disponibilitatea permanentă a substantelor dezinfectante și a prosoapelor din hârtie, de unică folosință;

- Sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele din material textil;

- Se va verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent (conform Planului de curățenie și dezinfecție de la nivelul unității);

Organizarea curții școlii

- Se va organiza mobilierul exterior, astfel încât să se păstreze distanțarea fizică.

Organizarea accesului în unitatea de învățământ

- Accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în unitatea de învățământ de către persoane desemnate la nivelul unității de învățământ;

- În cazul care există doar o singură cale de acces, se va avea în vedere, respectarea distanțării fizice a persoanelor care intră în unitatea de învățământ;

- Accesul persoanelor care nu au calitatea de elev sau angajat al unității de învățământ (părinți, alți însoțitori etc.) va fi interzis în afara cazurilor excepționale, pentru care este necesară aprobarea conducerii unității de învățământ.

Organizarea procesului de învățământ și a activităților sportive

- Organizarea programului școlar va avea în vedere posibilitatea începerii cursurilor la intervale orare diferite, astfel încât să se evite aglomerările la intrarea și la ieșirea în pauze.

- Intervalele aferente pauzelor vor fi stabilite în mod eșalonat astfel încât să existe un minim posibil de suprapunere;

- Organizarea activităților și supravegherea în timpul pauzelor se realizează, astfel încât să se evite formarea de grupuri de elevi din clase diferite. Elevii vor fi supravegheați pe toată durata pauzelor de către cadre didactice sau alte categorii de personal, pentru menținerea distanțării fizice. Orice activități care presupun formarea unor grupuri vor fi organizate cu respectarea distanței dintre elevi.

- Jocurile și alte activități care implică formarea unor grupuri vor fi organizate cu respectarea distanței maxim posibile dintre elevi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- Elevii nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiecte de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris, jucării etc.).

- Se pot desfășura doar jocurile sportive care permit distanțarea fizică, de preferat în aer liber, dacă condițiile meteo permit;